

**PROCEDURA WYDŁUŻENIA ETAPU EDUKACYJNEGO**  
**W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ**  
**IM. MARSZAŁKA JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO W LASKACH**

*Podstawa prawna:*

- 1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 639 oraz z 2020 r. poz. 1008),*
- 2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 9 sierpnia 2017r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno –pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017r., poz. 1591),*
- 3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 9 sierpnia 2017r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1309).*

**§ 1**

1. Dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność można przedłużyć okres nauki:

- 1) na pierwszym etapie edukacyjnym o jeden rok,
- 2) na drugim etapie edukacyjnym o 2 lata,

**§ 2**

1. Wniosek o wydłużenie uczniowi etapu kształcenia (zał. nr1) należy złożyć do sekretariatu szkoły w terminie:

- 1) Na I etapie edukacyjnym – nie później niż do końca grudnia w klasie III.
- 2) Na II etapie edukacyjnym – nie później niż do końca grudnia w klasie VIII.

2. Osobami uprawnionymi do złożenia wniosku, o którym mowa w ust.1 są:

- 1) Rodzice lub opiekunowie prawni ucznia,
- 2) Wychowawca klasy,
- 3) Członkowie zespołu pomocy psychologiczno – pedagogicznej.

**§ 3**

1. Wniosek o przedłużenie okresu nauki podlega zaopiniowaniu przez zespół pomocy psychologiczno – pedagogicznej w składzie:

- 1) Wychowawca klasy,

- 2) Pedagog szkolny,
- 3) Nauczyciele prowadzący zajęcia z uczniem,
- 4) Specjaliści – terapeuci.

2. Zespół pomocy psychologiczno – pedagogicznej wydaje opinię w terminie 7 dni od daty przekazania wniosku zespołowi.

3. Opinia z której wynika potrzeba przedłużenia uczniowi okresu nauki, w szczególności z powodu znacznych trudności w opanowaniu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego lub efektów kształcenia określonych w podstawie programowej powinna zawierać analizę osiągnięć edukacyjnych ucznia i wskazywać uzasadnioną potrzebę przedłużenia etapu edukacyjnego. Opracowuje się ją na podstawie rozpoznanych indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia z uwzględnieniem możliwości psychofizycznych ucznia.

4. Wniosek o wydłużenie okresu nauki uczniowi niepełnosprawnemu przedstawia Radzie Pedagogicznej wychowawca klasy lub osoba koordynująca pracę zespołu pomocy psychologiczno – pedagogicznej.

5. Do wniosku dołącza się pisemna zgoda rodziców lub prawnych opiekunów ucznia (zał.2) oraz opinię pracę zespołu pomocy psychologiczno – pedagogicznej (zał.3)

#### **§ 4**

1. Decyzje o przedłużeniu okresu nauki uczniowi niepełnosprawnemu podejmuje w formie uchwały Rada Pedagogiczna, po uzyskaniu pozytywnej opinii zespołu pomocy psychologiczno – pedagogicznej oraz zgody rodziców ucznia (zał.4).

2. Decyzję o której mowa w ust.1 podejmuje się nie później niż:

- 1) Do końca lutego danego roku szkolnego w klasie III.
- 2) Do końca lutego danego roku szkolnego w klasie VIII.

#### **§ 5**

1. W protokole klasyfikacyjnego posiedzenia Rady Pedagogicznej umieszcza się zapis informujący, którym uczniom przedłużono etap nauki.

2. Wychowawca klasy wpisuje do arkusza ocen adnotację dotyczącą przedłużenia danemu uczniowi okresu nauki wpisując numer i datę uchwały rady pedagogicznej.

#### **§ 6**

1. Uczeń, któremu przedłużono etap nauki, nie podlega klasyfikacji rocznej i nie otrzymuje promocyjnego lub końcowego świadectwa szkolnego.

2. Szkoła, o ile zachodzi taka potrzeba, może wydać uczniowi zaświadczenie dotyczące przebiegu nauczania.

3. Komplet dokumentów, związanych z przeprowadzeniem procedury przedłużenia okresu nauki składa się do teczki ucznia i przechowuje

## § 7

Procedura wydłużenia etapu edukacyjnego w Publicznej Szkole Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Laskach wchodzi w życie Zarządzeniem dyrektora PSP w Laskach z dnia 15 kwietnia 2021 r.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – wniosek o przedłużenie okresu nauki.

Załącznik nr 2 – oświadczenie rodziców/ opiekunów prawnych o wyrażeniu zgody na przedłużenie okresu nauki.

Załącznik nr 3 – opinia szkolnego zespołu pomocy psychologiczno – pedagogicznej.

Załącznik nr 4 – decyzja o przedłużeniu okresu nauki.

## WNIOSEK O PRZEDŁUŻENIE OKRESU NAUKI

Imię i nazwisko ucznia:.....

Data i miejsce urodzenia.....

Klasa:.....

Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – nr, data wydania, przez kogo:

.....

Wnioskuje o wyrażenie opinii w sprawie przedłużenie okresu nauki dla

ucznia:.....na poziomie klasy:.....

Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Laskach.

Uzasadnienie wniosku:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Data

.....

Podpis osoby składającej wniosek

Załączniki:

1.....

2.....

3.....

**ZGODA RODZICÓW NA PRZEDŁUŻENIE OKRESU NAUKI**

Wyrażam zgodę na przedłużenie okresu nauki dla mojej/mojego córki/syna

.....

.....  
data

.....  
podpis matki

.....  
podpis ojca

### OPINIA ZESPOŁU O PRZEDŁUŻENIE OKRESU NAUKI

Zespół pomocy psychologiczno-pedagogicznej na posiedzeniu dnia .....zaopiniował.....  
wniosek o przedłużenie okresu nauki dla ucznia/uczennicy.....  
na poziomie klasy .....

Uzasadnienie opinii:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
data

.....  
podpisy członków zespołu

Opinię zespołu przedstawiono Radzie Pedagogicznej dnia .....

Uchwała Rady Pedagogicznej nr ..... z dnia .....

Opinia stanowi załącznik do uchwały.

**DECYZJA NR ..... O PRZEDŁUŻENIE OKRESU NAUKI**

*Na podstawie Rozporządzenia MEN z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla szkół publicznych (Dz.U. z 2019, poz.639) § 5.*

**PRZEDŁUŻAM**

**I etap nauki w szkole podstawowej/II etap nauki w szkole podstawowej**

uczniowi/uczennicy:

.....  
imię i nazwisko, klasa, szkoła

**UZASADNIENIE**

Podstawą przedłużenia okresu nauki są”

- Opinia zespołu pomocy psychologiczno-pedagogicznej stanowiąca załącznik do uchwały nr ..... z dnia .....
- Zgoda rodziców/opiekunów prawnych ucznia/uczennicy
- Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego nr ..... z dnia .....  
wydane przez .....

**POUCZENIE**

Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Mazowieckiego Kuratora Oświaty w terminie 14 dni od daty doręczenia.

.....  
Pieczęć i podpis dyrektora szkoły

Otrzymują:

1. ....
2. ....
3. ....