

Regulamin oceny pracy nauczycieli w Publicznej Szkole Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Laskach

Podstawa prawna:

1. *Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r., poz.967 art.6a)*
 2. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz.996 z późn. zm.).*
 3. *Rozporządzenia MEN z dnia 29 maja 2018 r. w sprawie szczegółowych kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, zakresu informacji zawartych w karcie oceny pracy, składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego oraz trybu postępowania odwoławczego(Dz. U. z 2018r. poz. 1133).*
 4. *Rozporządzenie MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz.1658)*
 5. *Rozporządzenie MEN z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (Dz. U. z 2017 r., poz.1611).*
 6. *Rozporządzenie MEN z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2018 r., poz.1574).*
 7. *Statut Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Laskach*
-

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§1 Przedmiot i cel Regulaminu

1. Regulamin oceny pracy określa sposób i tryb dokonywania oceny pracy nauczycieli Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Laskach.

2. Ocenie podlegają, na zasadach określonych w Regulaminie, wszyscy nauczyciele, wychowawcy i specjaliści zatrudnieni w szkole niezależnie od formy nawiązania stosunku pracy z pracodawcą i wymiarem realizowanych godzin w ramach pensum na danym stanowisku pedagogicznym.

3. Celem przeprowadzania oceny pracy pracowników pedagogicznych w szkole jest:

- 1) zwiększenie efektywności pracy i jej jakości poprzez wymianę informacji pomiędzy ocenianym a ocenianym na temat realizacji obowiązków określonych w art. 6 i art. 42 ust. 2 KN oraz w art. 5 ustawy - Prawo oświatowe oraz zadań statutowych szkoły;
- 2) motywowanie pracowników do zwiększonego wysiłku;
- 3) ustalenie obszarów kompetencji, które wymagają doskonalenia, między innymi poprzez wymianę informacji pomiędzy ocenianym a ocenianym na temat poziomu wykonywania obowiązków;
- 4) zebranie informacji potrzebnych do planowania doskonalenia zawodowego nauczyciela;
- 5) kształtowanie właściwych postaw pracowników, w szczególności z zakresu innowacji pedagogicznych;
- 6) zastąpienia subiektywnych, przypadkowych opinii obiektywnymi kryteriami oceny;
- 7) dostarczenie informacji zwrotnej nauczycielowi o jakości jego pracy.

4. Ocena pracy pracownika pedagogicznego stanowi podstawę do podejmowania decyzji kadrowych, a w szczególności:

- 1) podwyższania wynagrodzenia w formie dodatku za wyróżniającą się pracę – dotyczy nauczycieli dyplomowanych z co najmniej 3 – letnim stażem od uzyskania stopnia nauczyciela dyplomowanego;

- 2) przyznawania dodatku motywacyjnego, na zasadach określonych w Publicznej Szkole Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Laskach;
- 3) skracania okresu obowiązkowej przerwy do rozpoczęcia awansu na kolejny stopień awansu zawodowego;
- 4) przyznawania nagród i wyróżnień;
- 5) wyboru nauczyciela do zwolnienia w przypadku braku możliwości dalszego zatrudnienia;
- 6) przygotowania wewnątrzszkolnego planu doskonalenia nauczycieli.

§ 2

Podstawowe pojęcia

1. Ilekczoć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) *dyrektorze* – należy przez to rozumieć dyrektora Publicznej szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Laskach;
- 2) *radzie rodziców* – należy przez to rozumieć Radę Rodziców przy Publicznej Szkole Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Laskach ;
- 3) *stopniu awansu zawodowego* – należy przez to rozumieć odpowiednio stopień awansu zawodowego nauczyciela stażysty, kontraktowego, mianowanego lub dyplomowanego;
- 4) *stażu zawodowym* – należy przez to rozumieć okres wskazany w KN w celu realizacji planu rozwoju zawodowego, właściwy dla danego stopnia awansu zawodowego o który ubiega się nauczyciel;
- 5) *opiekunie stażu* – nauczyciel mianowany lub dyplomowany przydzielony przez dyrektora w celu pomocy nauczycielowi odbywającemu staż na stopień nauczyciela kontraktowego lub mianowanego.

Rozdział 2

Tryb dokonywania oceny pracy

§ 3

Terminy oceny pracy

1. Ocenie pracy podlegają wszyscy pracownicy Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Laskach zatrudnieni na stanowiskach pedagogicznych w poniżej określonych terminach:

- 1) po zakończeniu stażu na stopień nauczyciela kontraktowego, mianowanego lub dyplomowanego w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia złożenia sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego, a w przypadku nauczyciela stażysty i nauczyciela kontraktowego dodatkowo dołączonej w tym terminie opinii opiekuna stażu o dorobku zawodowym za okres stażu;
- 2) po zakończeniu dodatkowego stażu w wymiarze 9 miesięcy, w terminie, jak w pkt 1;
- 3) co 3 lata pracy w szkole od dnia uzyskania stopnia nauczyciela kontraktowego, mianowanego lub dyplomowanego;
- 4) w terminie 3 miesięcy od daty wpłynięcia wniosku o dokonanie oceny pracy nauczyciela od samego nauczyciela, organu prowadzącego, organu nadzorującego lub Rady Rodziców;
- 5) w terminie 3 miesięcy od daty pisemnego zawiadomienia nauczyciela o podjęciu przez dyrektora oceny pracy nauczyciela z własnej inicjatywy;

6) po upływie co najmniej jednego roku pracy w szkole w przypadku nauczycieli nowozatrudnionych; okres między kolejnymi ocenami ulega wydłużeniu o jeden rok.

2. W przypadku, gdy nauczyciel odbywa staż na kolejny stopień awansu zawodowego, mimo upływu 3 -letniego okresu, o którym mowa w § 3 ust.1 pkt 3, oceny pracy dokonuje się po zakończeniu stażu, zgodnie z zasadą zapisaną § 3 ust. 1 pkt 1 i 2.

3. Ocena pracy nauczyciela może być dokonana w każdym czasie, pod warunkiem upływu co najmniej jednego roku od oceny poprzedniej.

4. W razie usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela w pracy, trwającej dłużej niż 3 miesiące termin 3 – letniej przerwy, o którym mowa w § 3 ust.1 pkt 3, ulega przedłużeniu o czas tej nieobecności.

5. W przypadku dokonywania oceny pracy po zakończeniu stażu na kolejny stopień awansu zawodowego, o których mowa w § 3 ust.1 pkt 1 i 2 do 21 – dniowego okresu dokonania oceny nie wlicza się okresów usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela w pracy, trwającej dłużej niż 14 dni oraz okresów ferii szkolnych wynikających z przepisów w sprawie organizacji roku szkolnego.

6. W przypadku dokonywania oceny pracy nauczyciela „z urzędu” co 3 lata nie-odbywającego stażu na kolejny stopień awansu zawodowego, do okresu 3 – miesięcznego na dokonanie oceny nie wlicza się okresów usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela w pracy, trwającej dłużej niż 14 dni oraz okresów ferii szkolnych wynikających z przepisów w sprawie organizacji roku szkolnego.

7. W przypadku, gdy wpłynął wniosek o dokonanie oceny pracy nauczyciela od podmiotów uprawnionych do wnioskowania o dokonanie oceny, a od ostatniej oceny pracy nie upłynął 1 rok, dyrektor oddala wniosek i zawiadamia wnioskodawcę o przyczynach jego oddalenia.

8. W przypadku nauczyciela uzupełniającego etat na podstawie § 22 ust. 1 KN – oceny pracy dokonuje dyrektor szkoły, w której jest zatrudniony nauczyciel, w porozumieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia obowiązkowy wymiar zajęć, na zasadach określonych w § 3 Regulaminu.

§ 4 Skala ocen

1. Ocena pracy nauczyciela ma charakter opisowy i jest zakończona stwierdzeniem uogólniającym:

- 1) ocena wyróżniająca;
- 2) ocena bardzo dobra;
- 3) ocena dobra;
- 4) ocena negatywna.

§ 5 Opinie innych podmiotów w procesie oceniania pracy nauczyciela

1. Dyrektor szkoły w procesie dokonywania oceny pracy nauczyciela ma obowiązek zasięgnięcia:

1) opinii Rady Rodziców, a w przypadku nauczyciela stażysty i nauczyciela kontraktowego dodatkowo opinii opiekuna stażu o dorobku zawodowym nauczyciela za okres stażu;

2) opinii doradcy metodycznego na temat pracy nauczyciela, w przypadku, gdy oceniany nauczyciel wystąpi do dyrektora z takim wnioskiem. Uwzględniana jest tylko opinia doradcy metodycznego sformułowana na piśmie i dostarczona zgodnie z obiegiem korespondencji w terminie określonym w piśmie. W przypadku braku doradcy metodycznego - może zasięgać opinii nauczyciela dyplomowanego lub mianowanego uczącego tego samego przedmiotu lub przewodniczącego zespołu przedmiotowego. Dyrektor zwraca się na piśmie do ustalonego opiniodawcy z prośbą o jej przygotowanie w terminie 14 dni od daty doręczenia pisma. Opinia dostarczona po terminie lub jej brak nie wstrzymuje procesu oceniania nauczyciela.

2. Rada Rodziców przedstawia pisemną opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie pracy nauczyciela. Nieprzedstawienie opinii przez Radę Rodziców nie wstrzymuje dokonywania oceny pracy.

3. Opiekun stażu przedstawia pisemną opinię w terminie 14 dni od daty zakończenia stażu przez nauczyciela.

4. Dyrektor szkoły w procesie dokonywania oceny pracy nauczyciela może:

1) zasięgać opinii Samorządu Uczniowskiego o pracy nauczyciela, zgłaszając pisemną prośbę do przewodniczącego samorządu o wyrażenie opinii w terminie 14 dni od daty otrzymania pisma. Dyrektor szkoły uwzględnia jedynie opinie sformułowaną na piśmie i opracowaną na podstawie badania ankietowego wśród reprezentatywnej grupy uczniów uczących przez konkretnego nauczyciela. Opinia dostarczona po terminie lub jej brak nie wstrzymuje procesu oceniania nauczyciela;

3) z własnej inicjatywy zasięgać opinii doradcy metodycznego, a w przypadku braku takiej możliwości - może zasięgać opinii nauczyciela dyplomowanego lub mianowanego uczącego tego samego przedmiotu lub przewodniczącego zespołu przedmiotowego. Dyrektor zwraca się na piśmie do ustalonego opiniodawcy z prośbą o jej przygotowanie w terminie 14 dni od daty doręczenia pisma. Opinia dostarczona po terminie lub jej brak nie wstrzymuje procesu oceniania nauczyciela.

5. W przypadku, gdy oceniany nauczyciel uzupełnia etat w innej placówce na podstawie art. 22 ust. 1 KN, dyrektor szkoły macierzystej występuje do dyrektora szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat o pisemną częściową ocenę pracy nauczyciela. Ocena pracy jest ustalana w porozumieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

6. W przypadku, gdy nauczyciel jest zatrudniony w kilku szkołach, a który w żadnej szkole nie jest zatrudniony w wymiarze co najmniej ½ obowiązkowego wymiaru zajęć dla danego stanowiska, oceny pracy po zakończeniu stażu na kolejny stopień awansu zawodowego dokonuje dyrektor po pisemnym wskazaniu przez organ nadzorujący. Dyrektor występuje do dyrektorów szkół, w których jest zatrudniony nauczyciel o pisemną częściową ocenę pracy nauczyciela. Ocena pracy jest ustalana w porozumieniu z tymi dyrektorami, w których nauczyciel odbywał staż.

§ 6

Ocena pracy nauczyciela dokonywana po zakończeniu stażu na kolejny stopień awansu zawodowego

1. Ocena pracy nauczyciela stażysty po ukończeniu stażu na stopień nauczyciela kontraktowego:

- 1) ustalenie oceny pracy nauczyciela stażysty dokonywane jest w terminie 21 dni po złożeniu przez nauczyciela sprawozdania z planu rozwoju zawodowego;
- 2) ocena pracy nauczyciela dokonywana jest na podstawie załącznika 1a i 1 b;
- 3) pierwsza część oceny polega na ustaleniu poziomu spełniania wszystkich kryteriów oceny pracy, przy pomocy wskaźników oceny pracy określonych w załączniku 1a, który stanowi załącznik do regulaminu. Maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi 147 pkt.;
- 4) druga część oceny polega na ustaleniu punktacji za stopień realizacji planu rozwoju zawodowego. Maksymalna liczba punktów za realizację planu rozwoju zawodowego wynosi 36 pkt. Karta oceny punktowej za realizację planu rozwoju zawodowego stanowi załącznik 1 b.
- 5) nauczyciel stażysta w procesie oceniania może uzyskać łącznie 183 punkty;
- 6) nauczyciel otrzymuje:
 - a) ocenę wyróżniającą, jeśli otrzymał 95% i więcej łącznej punktacji, tj. 174 punktów i więcej,
 - b) ocenę bardzo dobrą, jeśli otrzymał nie mniej niż 80 % łącznej punktacji tj. 173 -146 punktów,
 - c) ocenę dobrą, jeśli otrzymał nie mniej niż 55% łącznej punktacji tj. 145 - 101 punktów,
 - d) ocenę negatywną, jeśli otrzymał poniżej 55% łącznej punktacji tj. 100 punktów i mniej.

2. Ocena pracy nauczyciela kontraktowego po ukończeniu stażu na stopień nauczyciela mianowanego:

- 1) ustalenie oceny pracy nauczyciela kontraktowego dokonywane jest w terminie 21 dni po złożeniu przez nauczyciela sprawozdania z planu rozwoju zawodowego;
- 2) ocena pracy nauczyciela dokonywana jest na podstawie załącznika 1a, 2a i 2b;
- 3) pierwsza część oceny polega na ustaleniu poziomu spełniania wszystkich kryteriów oceny pracy, przy pomocy wskaźników oceny pracy określonych w załącznikach 1a i 2a. Maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi 222 pkt., w tym za 1a – 147 pkt. I za 2a – 75 pkt. Łączna liczba z I części wynosi 222 punktów.
- 4) druga część oceny polega na ustaleniu punktacji za stopień realizacji planu rozwoju zawodowego. Maksymalna liczba punktów za realizację planu rozwoju zawodowego wynosi 36 pkt. Karta oceny punktowej za realizację planu rozwoju zawodowego stanowi załącznik 2 b,

5) nauczyciel kontraktowy w procesie oceniania może uzyskać łącznie 258 punktów;

7) nauczyciel otrzymuje:

- a) ocenę wyróżniającą, jeśli otrzymał 95% i więcej łącznej punktacji, tj. 245 punktów i więcej,
- b) ocenę bardzo dobrą, jeśli otrzymał nie mniej niż 80 % łącznej punktacji tj. 244 -206 punktów,
- c) ocenę dobrą, jeśli otrzymał nie mniej niż 55% łącznej punktacji tj. 205 – punktów,
- d) ocenę negatywną, jeśli otrzymał poniżej 55% łącznej punktacji tj. 142 punkty i mniej.

3. Ocena pracy nauczyciela mianowanego po ukończeniu stażu na stopień nauczyciela dyplomowanego:

1) ustalenie oceny pracy nauczyciela mianowanego dokonywane jest w terminie 21 dni po złożeniu przez nauczyciela sprawozdania z planu rozwoju zawodowego;

2) ocena pracy nauczyciela dokonywana jest na podstawie załącznika 1a, 2a, 3a i 3b;

3) pierwsza część oceny polega na ustaleniu poziomu spełniania wszystkich kryteriów oceny pracy, przy pomocy wskaźników oceny pracy określonych w załącznikach 1a, 2a i 3a. Maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi 282 pkt., w tym za 1a – 147 pkt., za 2a – 75 pkt i za 3a – 60 pkt. Łączna liczba z I części wynosi 282 punkty.

4) druga część oceny polega na ustaleniu punktacji za stopień realizacji planu rozwoju zawodowego. Maksymalna liczba punktów za realizację planu rozwoju zawodowego wynosi 27 pkt. Karta oceny punktowej za realizację planu rozwoju zawodowego stanowi załącznik 3b;

5) nauczyciel mianowany w procesie oceniania może uzyskać łącznie 309 punktów;

8) nauczyciel otrzymuje:

- a) ocenę wyróżniającą, jeśli otrzymał 95% i więcej łącznej punktacji, tj. 294 punktów i więcej,
- b) ocenę bardzo dobrą, jeśli otrzymał nie mniej niż 80 % łącznej punktacji tj. 293 – 247 punktów,
- c) ocenę dobrą, jeśli otrzymał nie mniej niż 55% łącznej punktacji tj. 246 – 170 punktów,
- d) ocenę negatywną, jeśli otrzymał poniżej 55% łącznej punktacji tj. 169 punktów i mniej.

4. Zasady uwzględniania wymagań do oceny pracy nauczyciela po zakończeniu stażu na kolejny stopień awansu zawodowego przedstawia rysunek poniżej:

KRYTERIA OCENY (po zakończeniu stażu)

| <i>poziom awansu</i> | <i>przedmiot oceny</i> | <i>załącznik</i> | <i>za wymagania za plan rozwoju</i> |
|---------------------------|---------------------------------|-------------------|-------------------------------------|
| 1. Stażysta | kryteria oceny - rozporządzenie | 1a-147pkt | |
| | kryteria oceny - awans | 1b-36 pkt | |
| | ŁĄCZNA OCENA PRACY | 1a + 1b | |
| 2. Kontraktowy | kryteria oceny - rozporządzenie | 1a-147 pkt | 2b 36 pkt |
| | kryteria oceny - rozporządzenie | 2a-75 pkt | |
| | ŁĄCZNA OCENA PRACY | 1a + 2a | + |
| 3. Mianowany | kryteria oceny - rozporządzenie | 1a-147 pkt | 3b 27 pkt |
| | kryteria oceny - rozporządzenie | 2a-75 pkt | |
| | kryteria oceny - rozporządzenie | 3a-60 pkt | |
| ŁĄCZNA OCENA PRACY | 1a + 2a + 3a | + | 3b |

§ 7

Okresowa ocena nauczyciela co 5 lata lub na wniosek

1. Ocena pracy dokonywana, po upływie 5 lat od oceny poprzedniej lub na wniosek nauczyciela, organu prowadzącego lub nadzorującego, Rady Rodziców lub z inicjatywy dyrektora przeprowadzona jest jednoetapowo i jest oceną stopnia spełniania wymagań zawartych w załącznikach:

- 1) nauczyciela kontraktowego – w załączniku 1a i 2a;
- 2) nauczyciela mianowanego – w załączniku 1a, 2a i 3a;
- 3) nauczyciela dyplomowanego – w załączniku 1a, 2a, 3a i 4a.

2. Nauczyciele na poszczególnych stopniach awansu, przy dokonywaniu oceny, która nie jest oceną dokonywaną po zakończeniu stażu na kolejny stopień awansu zawodowego mogą otrzymać za każdy załącznik odpowiednią ilość punktów, co stanowi odpowiednio:

- 1) nauczyciel kontraktowy – 222 pkt;
- 2) nauczyciel mianowany – 282 pkt;

3) nauczyciel dyplomowany – 330 pkt;

3. W przypadku ustalania spełniania kryteriów oceny pracy nauczyciela, w sytuacji niedokonywania oceny po odbyciu stażu na kolejny stopień awansu zawodowego na poziomie:

- 1) nie mniejszym niż 95 % punktów dla danego posiadanego stopnia awansu – nauczyciel otrzymuje ocenę wyróżniającą;
- 2) nie mniejszym niż 80% punktów dla danego stopnia awansu zawodowego – nauczyciel otrzymuje ocenę bardzo dobrą;
- 3) nie mniejszym niż 55% punktów dla danego stopnia awansu zawodowego – nauczyciel otrzymuje ocenę dobrą;
- 4) mniejszym niż 55% punktów dla danego stopnia awansu zawodowego – nauczyciel otrzymuje ocenę negatywną;

4. Graficzne przedstawienie uwzględnianych kryteriów przy dokonywaniu oceny pracy nauczyciela, w przypadkach, jak w ust. 1 przedstawia poniższy graf:

| KRYTERIA OCENY (bez stażu, z wyłączeniem stażysty) | | | |
|---|------------------------------------|---|--------------------------|
| 1. Kontraktowy | kryteria oceny – wg rozporządzenia | 2 | 1a |
| | kryteria oceny – wg rozporządzenia | 3 | 2a |
| OCENA PRACY | | | 1a + 2a |
| 2. Mianowany | kryteria oceny - wg rozporządzenia | 2 | 1a |
| | kryteria oceny - wg rozporządzenia | 3 | 2a |
| | kryteria oceny – wg rozporządzenia | 4 | 3a |
| OCENA PRACY | | | 1a + 2a + 3a |
| 3. Dyplomowany | kryteria oceny – wg rozporządzenia | 2 | 1a |
| | kryteria oceny – wg rozporządzenia | 3 | 2a |
| | kryteria oceny – wg rozporządzenia | 4 | 3a |
| | kryteria oceny – wg rozporządzenia | 5 | 4a |
| OCENA PRACY | | | 1a + 2a + 3a + 4a |

§ 8

Zestawienie zasad punktowania w ocenianiu pracy nauczycieli

1. Zestawienie zasad punktowania w procesie oceniania pracy nauczycieli:

| poziom awansu | przedmiot oceny | załącznik | I. punktów |
|---------------|---------------------------------|--------------------------|------------|
| 1 Stażysta | kryteria oceny - rozporządzenie | 1a | 147 |
| | kryteria oceny - awans | 1b | 36 |
| | OCENA PO AWANSIE | 1a + 1b | 183 |
| 2 Kontraktowy | kryteria oceny - rozporządzenie | 2a | 75 |
| | kryteria oceny - awans | 2b | 36 |
| | OCENA PRACY bez awansu | 1a + 2a | 222 |
| | OCENA PO AWANSIE | 1a + 2a + 2b | 258 |
| 3 Mianowany | kryteria oceny - rozporządzenie | 3a | 60 |
| | kryteria oceny - awans | 3b | 27 |
| | OCENA PRACY bez awansu | 1a + 2a + 3a | 282 |
| | OCENA PO AWANSIE | 1a + 2a + 3a + 3b | 309 |
| 4 Dyplomowany | kryteria oceny - rozporządzenie | 4a | 48 |
| | OCENA PRACY | 1a + 2a + 3a + 4a | 330 |

2. Zestawienie ilości punktów w odniesieniu do oceny pracy nauczycieli bez awansu :

| poziom awansu | ocena | załącznik | I. punktów |
|---------------|------------------|--------------------------|--------------------|
| 1 Kontraktowy | wyróżniająca | 1a + 2a | 222-211 |
| | bardzo dobra | 1a + 2a | 210-178 |
| | dobra | 1a + 2a | 177-122 |
| | negatywna | 1a + 2a | 121 i mniej |
| 2 Mianowany | wyróżniająca | 1a + 2a + 3a | 282-268 |
| | bardzo dobra | 1a + 2a + 3a | 267-226 |
| | dobra | 1a + 2a + 3a | 225-155 |
| | negatywna | 1a + 2a + 3a | 154 i mniej |
| 3 Dyplomowany | wyróżniająca | 1a + 2a + 3a + 4a | 330-313 |
| | bardzo dobra | 1a + 2a + 3a + 4a | 312-264 |
| | dobra | 1a + 2a + 3a + 4a | 265-181 |
| | negatywna | 1a + 2a + 3a + 4a | 180 i mniej |

Rozdział 3 **Przebieg procesu oceniania pracy nauczyciela**

§ 9 **Rozmowa oceniająca i samoocena**

1. Dyrektor szkoły w porozumieniu z nauczycielem ustala datę rozmowy oceniającej z zachowaniem obowiązujących terminów na dokonanie oceny.
2. Przed datą ustalonej rozmowy strony procesu oceniania wypełniają arkusze stanowiące odpowiednio załącznik Nr 1a, 2a, 3a, 4a.
3. Dyrektor szkoły, po analizie pisemnej opinii opiekuna stażu, wypełnia odpowiednio załączniki 1b, 2b lub 3b.
4. Arkusze ocen dostępne są w sekretariacie szkoły.
5. Co najmniej 5 dni przed rozmową oceniany nauczyciel obowiązany jest dostarczyć wypełnione przez siebie arkusze dyrektorowi szkoły.
6. W przypadku dokonywania oceny pracy nauczyciela po zakończeniu stażu na kolejny stopień awansu zawodowego może być obecny opiekun stażu.
7. Dyrektor szkoły udostępnia ocenianemu nauczycielowi wstępnie wypełnione przez siebie arkusze, o których mowa w ust. 2 i ust. 3, na co najmniej 3 dni przed datą rozmowy oceniającej.
8. Przed rozmową oceniający i oceniany zapoznają się ze swoimi wzajemnymi ocenami celem odpowiedniego przygotowania się do rozmowy.
9. Ostateczną punktację za poszczególne kryteria ustala dyrektor szkoły po wysłuchaniu nauczyciela.

§ 10 **Dowody realizacji zadań i obowiązków nauczyciela uwzględniane w procesie oceniania**

1. Dyrektor szkoły w procesie oceniania przy ustalaniu punktacji za poszczególne kryteria oceny wykorzystuje informacje zgromadzone w trakcie sprawowanego nadzoru pedagogicznego. Pisemnymi dowodami realizacji przez nauczyciela obowiązków zawodowych i statutowych zadań szkoły są:
 - 1) arkusze obserwacji zajęć prowadzonych przez nauczyciela;
 - 2) protokoły kontroli;
 - 3) arkusz obserwacji pracy wychowawcy;
 - 4) obserwacja procesów zachodzących w szkole;
 - 5) dokumentacja innowacji pedagogicznej lub eksperymentu pedagogicznego;
 - 6) protokoły zebrań z rodzicami;
 - 7) programy nauczyciela i dokumentacja pracy w zakresie wszechstronnego rozwoju uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i potrzeb;
 - 8) protokoły rad pedagogicznych;
 - 9) protokoły zebrań doraźnych i stałych zespołów nauczycielskich;
 - 10) dokumentacja świadcząca o współpracy ze środowiskiem lokalnym, organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz uczniów i oświaty, wolontariat;

- 11) dokumentacja potwierdzająca udział przygotowywanych przez nauczyciela uczniów w konkursach, zawodach, przeglądach, olimpiadach;
- 12) świadectwa, certyfikaty, zaświadczenia potwierdzające ukończone formy doskonalenia zawodowego;
- 13) opracowania badań wyników nauczania;
- 14) sprawozdania z ewaluacji wewnętrznej pracy szkoły w zakresie dotyczącym nauczyciela;
- 15) pochwały, skargi;
- 16) publikacje;

w przypadku dokonywania oceny na zakończenie stażu na kolejny stopień awansu zawodowego dodatkowo:

- 17) opinia opiekuna stażu nauczyciela stażysty lub kontraktowego;
- 18) sprawozdanie nauczyciela z realizacji planu rozwoju zawodowego wraz z dokumentacją potwierdzającą wykonanie zaplanowanych działań.

§ 11

Projekt oceny i ocena końcowa

1. Po rozmowie oceniającej Dyrektor szkoły niezwłocznie przygotowuje na piśmie projekt oceny, uwzględniając opinie, o których mowa w § 5 Regulaminu oraz zapoznaje z jego treścią ocenianego nauczyciela, a także poucza o przysługującym prawie do złożenia na piśmie uwag i zastrzeżeń w ciągu 5 dni daty jej przedstawienia. Dyrektor szkoły przekazuje projekt oceny pracy nauczycielowi za pisemnym potwierdzeniem jego otrzymania.

2. Na wniosek nauczyciela przy zapoznawaniu go z projektem oceny i wysłuchaniu jego uwag i zastrzeżeń może być obecny przedstawiciel wskazanej przez nauczyciela organizacji związkowej.

3. Po rozpatrzeniu wniesionych przez nauczyciela uwag i zastrzeżeń dyrektor sporządza na piśmie ocenę pracy, zgodnie ze wzorem karty oceny, określonej w odrębnych przepisach, zawierającą ocenę, jej uzasadnienie oraz pouczenie o możliwości wniesienia odwołania od oceny.

4. Oceniany pracownik jest zobowiązany do podpisania dwóch egzemplarzy karty oceny.

5. Oryginał oceny podpisany przez ocenianego włącza się do akt osobowych pracownika.

6. Przy dokonywaniu oceny pracy do doręczeń stosuje się odpowiednio przepisy art. 39, art. 42, art. 43, art. 44, art. 46 i art. 47 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257).

§ 12

Odwołanie się od oceny

1. Od ustalonej oceny, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia, nauczycielowi przysługuje prawo do wniesienia odwołania do organu sprawującego nadzór pedagogiczny, za pośrednictwem dyrektora szkoły.

2. Dyrektor szkoły, niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania odwołania przesyła odwołanie do Mazowieckiego Kuratora oświaty.

3. Odwołanie rozpatruje zespół oceniający powołany przez kuratora.

4. Zespół oceniający, w terminie 30 dni od dnia otrzymania odwołania, po rozpatrzeniu odwołania:

- 1) podtrzymuje ocenę pracy dokonana przez dyrektora albo
- 2) uchyla ocenę pracy dokonana przez dyrektora i ustala nową ocenę pracy albo
- 3) uchyla ocenę pracy dokonana przez dyrektora i przekazuje sprawę do ponownego ustalenia oceny, jeżeli ocena pracy została dokonana z naruszeniem prawa.

5. Ocena pracy ustalona przez zespół oceniający jest ostateczna.

Rozdział 4 Przepisy przejściowe

§ 13

1. Regulamin oceniania w treści, jak wyżej nie ma zastosowania dla:

- 1) nauczycieli, którzy rozpoczęli i nie zakończyli stażu przed dniem 1 września 2018 roku na kolejny stopień awansu zawodowego;
- 2) do postępowań o nadanie nauczycielom stopnia awansu zawodowego, wszczętych i niezakończonych przed dniem 1 września 2018 roku na kolejny stopień awansu zawodowego;
- 3) nauczycieli, którzy zakończyli staż na kolejny stopień awansu zawodowego przed 1 września 2018 roku, lecz do tego dnia nie otrzymali oceny dorobku zawodowego za okres stażu lub nie złożyli wniosku o podjęcie postępowania kwalifikacyjnego lub egzaminacyjnego;
- 4) nauczycieli stażystów, którzy w dniu 1 września 2018 roku odbywają staż na kolejny stopień awansu zawodowego rozpoczęty z początkiem roku szkolnego 2017/2018 (wydłużenie okresu stażu);
- 5) nauczycieli przeniesionych do innej szkoły na podstawie art. 19 KN, w której kontynuują odbywanie stażu, do końca okresu na jaki zostali przeniesieni.

2. Dla nauczycieli wskazanych w ust. 1 stosują się dotychczasowe zasady oceny dorobku zawodowego oraz dotychczasowe zasady postępowania egzaminacyjnego lub kwalifikacyjnego.

3. W przypadku nauczyciela kontraktowego i nauczyciela mianowanego, który do dnia 1 września 2018 r. w trakcie odbywania stażu na kolejny stopień awansu zawodowego zmienił miejsce zatrudnienia i za okres dotychczas odbytego stażu otrzymał pozytywną ocenę dorobku zawodowego, ocena ta jest uwzględniana do oceny pracy dokonywanej po zakończeniu całego stażu.

4. W roku szkolnym 2018/2019 nauczyciel kontraktowy może rozpocząć staż na stopień nauczyciela mianowanego, jeżeli legitymuje się co najmniej dwuletnim okresem pracy w szkole od dnia uzyskania stopnia nauczyciela kontraktowego.

Rozdział 5 Przepisy końcowe

§ 14

1. Na ocenę pracy nauczyciela nie mogą mieć wpływu jego przekonania religijne i poglądy polityczne, a także odmowa wykonania przez niego polecenia służbowego, gdy odmowa taka wynikała z uzasadnionego przekonania, że wydane polecenie było sprzeczne z dobrem ucznia albo dobrem społecznym.

2. Informacje znajdujące się w karcie oceny pracy oraz zebrane w trakcie rozmowy oceniającej podlegają prawnej ochronie, określonej w przepisach o ochronie danych osobowych i nie są ujawniane publicznie.

3. Zmiany do Regulaminu wprowadzane są na tych samych zasadach, które obowiązują przy jego ustalaniu.

4. Regulamin wchodzi w życie z dniem wydania zarządzenie dyrektora szkoły o wprowadzeniu niniejszego regulaminu.

5. Regulamin obowiązuje od 1 września 2018 roku, z wyłączeniem oceniania nauczycieli wskazanych w § 13 ust. 1 do czasu uzyskania stopnia awansu zawodowego według dotychczasowych zasad.

.....
/ miejscowość, data/

.....
/ podpis dyrektora/

Regulamin oceniania
zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marszałka
Józefa Piłsudskiego w Laskach w dniu uchwałą NR..../2018

Regulamin oceniania zaopiniowany przez:

1. Związek Nauczycielstwa Polskiego. Zarząd Oddziału – oddział w Pionkach

Wymagania i kryteria oceniania nauczyciela po zakończeniu stażu na stopień nauczyciela kontraktowego

Objaśnienia:

1. Łączna liczba możliwych punktów do uzyskania wynosi **147 pkt.**
2. Stopień spełniania każdego z wskaźników punktowany jest w skali 0 – 3 pkt, gdzie:
 - 1) 0 pkt – nie spełnia/ nie/ nie podejmuje działań w ogóle,
 - 2) 1 pkt – w niewielkim stopniu/podejmuje próby/częściowo/ raczej tak
 - 3) 2 pkt – tak/ często/ w większości efektywnie
 - 4) 3 pkt – zawsze/efektywnie/wyróżniająco

Część I – dotyczy wymagań wg § 2.1. rozporządzenia MEN (Dz.U. z 2018 r., poz. 1133)

| Ocena spełniania wymagań na stopień nauczyciela kontraktowego | | |
|---|---|------------|
| Kryterium 1: Poprawność merytoryczna i metodyczna prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych | | |
| L.p. | wskaźniki | pkt |
| 1. | Zna podstawę programową kształcenia ogólnego – zadania szkoły oraz cele kształcenia, treści kształcenia, warunki, sposób realizacji. | |
| 2. | Wybiera i realizuje program nauczania ujęty w szkolnym zestawie programów nauczania. | |
| 3. | Planuje pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą. | |
| 4. | Poprawnie organizuje proces dydaktyczny, wychowawczo – opiekuńczy np. podaje i osiąga cele, właściwie zarządza czasem w procesie dydaktycznym, realizuje wszystkie ogniwa lekcji. | |
| 5. | Dokonuje wyboru metod ,form i środków adekwatnych zaplanowanych celów i treści oraz możliwości uczniów i charakterystyki klasy/grupy. | |

| | | |
|---|--|--|
| 6. | Prowadzi zajęcia zgodnie z aktualnym stanem wiedzy w swojej specjalności. | |
| 7. | Pozyskuje pozytywne efekty w pracy z uczniem np.: wyniki klasyfikacji, promocji, wyniki zewnętrznych egzaminów, inne – związane ze specyfiką wykonywanych zadań. | |
| 8. | Stosuje elementy oceniania kształtującego, takich jak: podawanie celów lekcji w języku ucznia, „nacobezu”, pozyskiwanie informacji zwrotnej, monitorowanie przyswajania przez uczniów wiedzy lub kształcenia umiejętności – „ pytania kluczowe”. | |
| 9. | Diagnostuje, ocenia, monitoruje postępy uczniów zgodnie z zasadami oceniania uczniów, zawartych w statucie szkoły oraz PSO (<i>uzasadnianie ocen, wskazywanie słabych i mocnych stron ucznia, dostarczanie informacji uczniowi i rodzicom o poziomie wiadomości i umiejętności, przekazywanie informacji pomocnych do planowania dalszej nauki</i>). | |
| 10. | Posługuje się poprawną polszczyzną, skutecznie komunikuje się z uczniami. | |
| 11. | Aktywizuje uczniów na zajęciach obowiązkowych i dodatkowych szkolnych i pozaszkolnych. | |
| Kryterium 2: Dbłość o bezpieczeństwo uczniów | | |
| 12. | Punktualnie zaczyna i kończy zajęcia. | |
| 13. | Rzetelnie, sumiennie, wg. Regulaminu „Bezpiecznej przerwy” sprawuje dyżury nauczycielskie. | |
| 14. | Przestrzega zasad bhp w toku lekcji (<i>wietrzenie klas, dbłość o stan techniczny pomocy dydaktycznych, wyposażenia klasy/pracowni</i>) i dba o przestrzeganie tychże zasad przez uczniów. | |
| 15. | Stosuje w praktyce przepisy Regulaminu Wycieczek Szkolnych, zasad ewakuacji, udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej, etc. | |
| 16. | Dbą o przestrzeganie przez uczniów regulaminu pracowni/ szkolnych (brak zniszczeń, dewastacji, stopień uszkodzeń wyposażenia pracowni, | |

| | | |
|--|--|--|
| | ładu w sali, itp.) | |
| 17. | Realizuje zapisy Statutu i Programu wychowawczo – profilaktycznego szkoły. | |
| 18. | Tworzy klimat bezpieczeństwa np. zawsze reaguje na ryzykowne zachowanie społeczności szkolnej, zapobiega i rozwiązuje problemy. | |
| <p>Kryterium 3: Znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w Konwencji o Prawach Dziecka przyjętej 20 listopada 1989 r.(Dz.U. z 1991 r. poz. 526), ich realizację oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem jego godności osobistej</p> | | |
| 19. | W swoich działaniach kieruje się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie. | |
| 20. | Zna i respektuje prawa dziecka, prawa ucznia i upowszechnia o nich wiedzę. | |
| 21. | Zna i stosuje wewnątrzszkolne procedury związane z ochroną praw ucznia / dziecka. | |
| 22. | Zawsze reaguje na sytuacje nieprzestrzegania praw dziecka w szkole, rodzinie. Podejmuje, w porozumieniu z pedagogiem interwencji w sytuacjach trudnych w rodzinie lub środowisku ucznia (<i>procedury Niebieskiej Karty, Sąd Rodzinny, MOPS, itp.</i>) | |
| 23. | Zna instytucje i organizacje wspomagające dziecko i rodzinę. | |
| <p>Kryterium 4:Wspieranie każdego ucznia , w tym ucznia niepełnosprawnego , w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do kreatywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu szkoły oraz środowiska lokalnego.</p> | | |
| 24. | Rozpoznaje indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów (<i>obserwacja pedagogiczna, analiza opinii, IPET-ów, wywiady z rodzicami, diagnoza środowiskowa, itp.,</i>) | |
| 25. | Dostosowuje wymagania edukacyjnej do potrzeb i możliwości uczniów, a także dysfunkcji określonych w opiniach i orzeczeniach poradni pp w zakresie: oceniania, organizacji pracy, treści kształcenia, metod pracy. | |

| | | |
|--|---|--|
| 26. | Podejmuje działania umożliwiające pożyteczne i wartościowe spędzanie czasu wolnego przez wychowanków, pobudzanie do różnorodnej aktywności sprzyjającej wzbogacaniu osobowości i kierowanie tą aktywnością np. w formie wolontariatu, realizacji programów edukacyjnych, profilaktycznych i innych. | |
| 27. | Podejmuje działania sprzyjające rozwojowi kompetencji oraz potencjału uczniów w celu podnoszenia efektywności uczenia się i poprawy ich funkcjonowania (<i>kółka zainteresowań, zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, przygotowanie do konkursów, zawodów</i>). | |
| 28. | Inspiruje uczniów do rozwijania pasji, zainteresowań, talentów. | |
| 29. | Tworzy w zespole klasowym poprawne relacje interpersonalne oparte na życzliwości i zaufaniu m.in. poprzez organizację zajęć pozalekcyjnych, biwaków, wycieczek, spotkań integracyjnych. Umiejętnie rozwiązuje konflikty pomiędzy uczniami . | |
| 30. | Współpracuje z wychowawcą/ pedagogiem szkolnym /pielęgniarką /psychologiem/ zespołem nauczycieli uczących w oddziale w celu opracowania zintegrowanych działań w sytuacjach trudnych wychowawczych lub wymagających świadczenia pomocy psychologiczno-pedagogicznej w bieżącej pracy. | |
| Kryterium 5: Kształtowanie u uczniów szacunku dla drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej, w tym przez własny przykład nauczyciela. | | |
| 31. | Przestrzega zasad etycznych: takt pedagogiczny, wysoka kultura osobista, poprawność języka, traktowanie podmiotowe uczniów, rodziców i współpracowników. | |
| 32. | Realizuje w klasie Program wychowawczo-profilaktyczny szkoły, adekwatnie do rozpoznanych potrzeb, zagrożeń oraz wieku uczniów, promując wartości społeczne, obywatelskie, patriotyczne. | |
| 33. | Zachęca uczniów do podejmowania działań społeczno – obywatelskich, patriotycznych poprzez organizacje i uczestnictwo w apelach, przedstawieniach i uroczystościach o charakterze społecznym, patriotycznym, obywatelskim. | |
| 34. | Włącza się w pracę koła, działania, akcje wolontariatu „Caritas”, Samorządu Uczniowskiego, Szkolnego Koła Opieki nad Zwierzętami „ Anioły ze szkoły”, | |

| | | |
|---|---|--|
| | „Góra Grosza” lub inne działania, akcje o charakterze charytatywnym. | |
| Kryterium 6: Współpraca z innymi nauczycielami | | |
| 35. | Bierze udział w pracach rady pedagogicznej, stałych i zadaniowych zespołów nauczycielskich. | |
| 36. | Konsultuje swoją pracę z opiekunem stażu lub innymi nauczycielami, specjalistami. | |
| 37. | Uczestniczy w realizacji projektów, organizacji imprez i uroczystości szkolnych. | |
| 38. | Uczestniczy w zajęciach otwartych prowadzonych przez opiekuna stażu, starszych stażem nauczycieli. | |
| Kryterium 7: Przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania szkoły, w tym wewnętrznych uregulowań obowiązujących w szkole, w której nauczyciel jest zatrudniony | | |
| 39. | Poprawnie, kompletnie i terminowo prowadzi dokumentację szkolną i własną w tym: sprawozdania, opracowania, opinie, zapisy w dzienniku i itp. Przestrzega zasad ochrony danych osobowych zawartych w dokumentacji prowadzonej przez nauczyciela. | |
| 40. | Przestrzega dyscypliny pracy, respektuje zarządzenia i zalecenia przełożonych. Obecność na radach pedagogicznych. | |
| 41. | Zna statut i prawo wewnątrzszkolne w tym: regulaminy, procedury, programy itp. Stosuje i odwołuje się do ich zapisów. | |
| 42. | Dbą o wystrój i estetykę przydzielonych sal dydaktycznych oraz o mienie szkolne. | |
| Kryterium 8: Poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym w ramach doskonalenia zawodowego | | |
| 43. | Dokonyje ewaluacji własnej pracy poprzez diagnozę wstępną i końcową. Wyciąga wnioski z pracy własnej i weryfikuje metody, formy i środki w dalszej pracy. | |

| | | |
|---|---|--|
| 44. | Bierze udział w doskonaleniu zawodowym organizowanym w szkole w ramach WDN, radach szkoleniowych oraz w szkoleniach zewnętrznych. | |
| 45. | Stale podnosi swoje kompetencje zawodowe oraz doskonali swój warsztat pracy. | |
| Kryterium 9: Współpraca z rodzicami | | |
| 46. | Uczestniczy we wszystkich spotkaniach z rodzicami, Dniach Otwartych w celu udzielenia rzetelnej informacji na temat postępów w nauce, zachowania dziecka. | |
| 47. | Angażuje rodziców w proces uczenia się swoich dzieci i udziela rodzicom wyczerpujących informacji o mocnych i słabych stronach dziecka. | |
| 48. | Angażuje rodziców do podejmowania działań na rzecz klasy lub szkoły. | |
| 49. | Podejmuje działanie wspierające rodziców oraz buduje relacje z rodzicami oparte na wzajemnym szacunku. | |
| Kryterium 10 : Stopień realizacji planu rozwoju zawodowego - załącznik 1b. | | |
| Suma punktów: | pkt. | |

Część II – dotyczy wymagań wg § 6.2 Rozporządzenia MEN w sprawie awansu zawodowego nauczycieli (Dz.U. z 2018 r., poz.)

Karta oceny realizacji planu rozwoju zawodowego nauczyciela stażysty

Objaśnienia:

1. Łączna liczba możliwych punktów do uzyskania wynosi **36 pkt.**

| Ocena spełniania wymagań na stopień nauczyciela kontraktowego | | |
|--|---|------------|
| Realizacja obowiązków przez nauczyciela - § 6 ust. 1 | | |
| L.p. | Realizacja obowiązków | Pkt 0-3 |
| 1. | Poznaje organizację zadań i zasad funkcjonowania szkoły. | |
| 2. | Uczestniczy jako obserwator w zajęciach prowadzonych przez opiekuna stażu lub innych nauczycieli, w wymiarze co najmniej jednej godziny zajęć w miesiącu oraz omawia z prowadzącym obserwowane zajęcia. | |
| 3. | Prowadzi zajęcia z uczniami w obecności opiekuna stażu lub dyrektora szkoły w wymiarze co najmniej jednej godziny zajęć w miesiącu oraz omawia je z osobą, w obecności której zajęcia zostały przeprowadzone, | |
| 4. | Uczestniczy w doskonaleniu zawodowym nauczycieli, zwłaszcza w zakresie doskonalenia warsztatu pracy. | |
| Ocena stopnia spełniania wymagań | | |
| 5. | Zna przepisy prawa dotyczących w szczególności organizacji, zadań i zasad funkcjonowania szkoły, w której nauczyciel odbywał staż. | |

| | | |
|----------------------|---|--|
| 6. | Posiada umiejętność prowadzenia zajęć w sposób zapewniający właściwą realizację podstawy programowej oraz statutowych zadań szkoły | |
| 7. | Posiada umiejętność rozpoznawania potrzeb uczniów, w tym indywidualizowania nauczania. | |
| 8 | Posiada umiejętność wykorzystywania w codziennej pracy wiedzy i umiejętności zdobytych w trakcie doskonalenia zawodowego. | |
| 9. | Posiada umiejętność korzystania w swojej pracy, zwłaszcza w trakcie prowadzonych zajęć, z narzędzi multimedialnych i informatycznych; | |
| 10. | Zna środowisko uczniów oraz ich problemy, a także współpracuje ze środowiskiem lokalnym; | |
| 11. | Potrafi omówić prowadzone i obserwowane zajęcia; | |
| 12. | Stosuje w pracy wiedzy z zakresu psychologii, pedagogiki i dydaktyki | |
| Suma punktów: | pkt. | |

Łącznie uzyskana liczba punktów:

Uogólniona ocena pracy: (wpisać właściwą).

Uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Wymagania i kryteria oceniania nauczyciela po zakończeniu stażu na stopień nauczyciela mianowanego

Objaśnienia:

1. Łączna liczba możliwych punktów do uzyskania wynosi **75 pkt.**
2. Stopień spełniania każdego z wskaźników punktowany jest w skali 0 – 3 pkt, gdzie:
 - 1) 0 pkt – nie spełnia/ nie/ nie podejmuje działań w ogóle,
 - 2) 1 pkt – w niewielkim stopniu/podejmuje próby/częściowo/ raczej tak
 - 3) 2 pkt – tak/ często/ w większości efektywnie
 - 4) 3 pkt – zawsze/efektywne/wyróżniająco
3. Kryteria oceny pracy nauczyciela po zakończeniu stażu na stopień nauczyciela mianowanego obejmują kryteria określone w załączniku 1 a, 2 a oraz 2b.
4. Maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi **258 pkt**, gdzie:
 - 1) na podstawie załącznika 1a – 147 pkt,
 - 2) na podstawie załącznika 2a – 75 pkt.
 - 3) na podstawie załącznika 2b – 36 pkt

Na podstawie wymagań wg § 3.1. rozporządzenia MEN (Dz.U. z 2018 r., poz. 1133)

| Ocena spełniania wymagań koniecznych na stopień nauczyciela mianowanego | | |
|--|---|--------------------|
| Kryterium 1 : Planowanie, organizowanie i prowadzenie zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych wynikających ze specyfiki szkoły i zajmowanego stanowiska z wykorzystaniem metod aktywizujących ucznia, w tym, narzędzi multimedialnych i informatycznych, dostosowanych do specyfiki prowadzonych zajęć. | | |
| L.p. | wskaźniki | Pkt 0-3 |
| 1. | Modyfikuje/dostosowuje wybrane programy nauczania edukacji przedmiotowej, po dokonanej analizie wiedzy i umiejętności uczniów „ na wejściu”, z uwzględnieniem wyposażenia szkoły/pracowni oraz zdiagnozowanych technik uczenia się uczniów. | |

| | | |
|--|---|--|
| 2. | Stosuje nowoczesne metody nauczania, w tym metody aktywizujące, pracy zespołowej, pracy w parach | |
| 3. | Wspiera proces nauczania środkami multimedialnymi. Wykorzystuje użytkowe programy edukacyjne. | |
| Kryterium 2 : Diagnozowanie potrzeb i możliwości ucznia oraz indywidualizowanie pracy z uczniem | | |
| 4. | Dokonuje diagnozy środowiskowej swoich wychowanków. poprawność zdiagnozowania potrzeb i możliwości edukacyjnych uczniów. Dokumentuje wyniki diagnoz, wniosków. | |
| 5. | Dostosowuje wymagania edukacyjne z nauczanej edukacji do potrzeb i możliwości uczniów z opiniami i orzeczeniami poradni psychologiczno-pedagogicznej, zawierające szczegółowe dostosowania w zakresie: treści kształcenia, metod i form nauczania, oceniania i dostosowania organizacji i warunków nauczania. | |
| 6. | Indywidualizuje prace z w/w uczniami w bieżącej pracy (<i>różnicowanie tempa pracy, przygotowywanie indywidualnych kart pracy, różnicowanie zakresu sprawdzanych i ocenianych treści, różnicowanie prac domowych, form i metod pracy</i>). | |
| 7. | Współpracuje z poradnią psychologiczno-pedagogiczną w procesie diagnostycznym i postdiagnostycznym, w szczególności w zakresie funkcjonowania ucznia. | |
| Kryterium 3 : Analizowanie własnej pracy, wykorzystywanie wniosków z tej analizy do doskonalenia procesu dydaktyczno-wychowawczego i opiekuńczego oraz osiągnięcie pozytywnych efektów swojej pracy | | |
| 8. | Planuje i przeprowadza badania edukacyjne osiągnięć uczniów w formie pomiaru sprawdzającego i różnicującego. | |
| 9. | Przeprowadza analizę ilościowej i jakościowej badań edukacyjnych, w tym posiada umiejętność oceny poziomu opanowania przez uczniów umiejętności i wiadomości określonych w podstawach programowych oraz wskazanie przyczyny braku osiągnięcia celów kształcenia. | |

| | | |
|--|---|--|
| 10. | Wykorzystuje wyniki badań edukacyjnych z nauczanej edukacji do modyfikowania programu nauczania, doboru treści kształcenia oraz ewaluacji pracy własnej nauczyciela w obszarze metodyki przedmiotu. | |
| 11. | Bierze udział w pracach zespołów wychowawczych przy wypracowywaniu zintegrowanych działań nauczycieli wobec uczniów z niepowodzeniami edukacyjnymi lub zaburzeniami emocji/ zachowania | |
| 12 a | Uczniowie/ klasa osiąga co najmniej średnie lub wyższe wyniki w nauce od średniej ogólnoszkolnej z danej edukacji - <i>wariant do wyboru</i> | |
| 12b | Uczniowie uzyskują surowe wyniki na egzaminach zewnętrznych wyższe od średnich wyników w gminie/powiecie/województwie mierzone w skali staninowej lub obliczona wartość EWD jest dodatnia. | |
| 13. | Realizowany w klasie Program wychowawczo-profilaktyczny przynosi widoczne efekty w zachowaniach uczniów, postawach, frekwencji, aktywności w pracach na rzecz społeczności klasowej/szkolnej/lokalnej | |
| Kryterium 4 : Wykorzystywanie w pracy wiedzy i umiejętności nabytych w wyniku doskonalenia zawodowego, odpowiadającego potrzebom szkoły | | |
| 14. | Prezentuje zdobytą wiedzę lub umiejętności na zewnętrznych formach doskonalenia w formie np. opracowanych materiałów, skryptów na otwartej lekcji/ na lekcji pokazowej lub poprzez przeprowadzenie szkolenia w ramach WDN | |
| 15. | Aktywnie uczestniczy w pracach zespołów zadaniowych/ zespołu ewaluacyjnego, Zespołu Wspierającego d/s opracowywania IPET-ów, w szczególności w pracach, do których nabyte umiejętności są niezbędne. | |
| 16. | Pracuje w zespole wychowawczym, rozwiązuje problemy wychowawcze w porozumieniu z pedagogiem szkolnym, innymi specjalistami, zatrudnionymi w szkole. | |
| 17. | Prowadzi konsultacje dla uczniów i rodziców w zakresie poradnictwa psychologicznego, pomocy w rozwiązywaniu problemów wychowawczych / w ramach spotkań z rodzicami prowadzenie” pedagogizacji” rodziców; zaprasza specjalistów z zakresu psychologii rozwojowej, radzenia w sytuacjach kryzysowych, z niepowodzeniami szkolnymi, stresem itp. | |
| 18. | Prowadzi działania mediacyjne, organizacyjne i administracyjne w sytuacjach krzywdzenia dzieci, biedy, zaniedbań środowiskowych (<i>współpraca z GOPS-em, parafią, wnioskowanie o stypendia socjalne, inne</i> | |

| | | |
|--|---|--|
| | <i>formy pomocy uczniom)</i> | |
| 19. | Motywuje uczniów do nauki oraz działalności na rzecz koleżeńskiej pomocy, działalności wolontarystycznej, innej. | |
| Kryterium 5 Realizowanie innych zajęć i czynności , o których mowa w art. 42. Ust 2 pkt.2 Karty Nauczyciela, w tym udział w przeprowadzaniu egzaminów, o których mowa w art. 42 ust.2b pkt.2 Karty Nauczyciela. | | |
| 20. | Organizuje imprezy szkolne, okolicznościowe, apele, akademie, spotkania integracyjne z rodzicami, wyjazdów na „ zielone/ białe szkoły” | |
| 21. | Występuje do organizacji społecznych, GOPS-u, instytucji wspierających rodzinę, sądów rodzinnych w celu organizacji pomocy wychowankom. | |
| 22. | Działa na rzecz poprawy stanu środowiska lokalnego (<i>udział z wychowankami np. w akcji sprzątnięcia świata, porządkowanie grobów nieznanym żołnierzom, porządkowanie lokalnych pamiątkowych miejsc, inne</i>) | |
| 23. | Pozyskuje wyposażenie szkoły/pracowni w sprzęty i wyposażenie (<i>nagrody rzeczowe w konkursach, sponsorzy, udział w projektach, grantach, itp.</i>) | |
| 24. | Przygotowuje uczniów do udziału w konkursach prozdrowotnych, ekologicznych, środowiskowych, promujących zasady zdrowego żywienia, innych. | |
| 25. | Bierze udział w przygotowaniach organizacyjnych do przeprowadzenia egzaminów zewnętrznych/ sprawowanie funkcji członka komisji egzaminacyjnej/ bycie egzaminatorem. | |
| Kryterium 6 : Stopień realizacji planu rozwoju zawodowego - załącznik 2 b | | |
| Suma punktów: | pkt. | |

Część II – dotyczy wymagań wg § 7. 2 Rozporządzenia MEN w sprawie awansu zawodowego nauczycieli (Dz. U. z 2018 r., poz.)

Karta oceny realizacji planu rozwoju zawodowego nauczyciela kontraktowego

Objaśnienia:

1. Łączna liczba możliwych punktów do uzyskania wynosi **36 pkt.**

| Ocena spełniania wymagań na stopień nauczyciela mianowanego | | |
|--|---|--------------------|
| Realizacja obowiązków przez nauczyciela - § 7 ust. 1 | | |
| L.p. | Realizacja obowiązków | Pkt 0-3 |
| 1. | Uczestniczy w pracach związanych z realizacją zadań dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych oraz innych wynikających ze statutu szkoły oraz potrzeb środowiska lokalnego organizacji, zadań i zasad funkcjonowania szkoły. | |
| 2. | Doskonali kompetencje w związku z wykonywanymi obowiązkami, zwłaszcza w zakresie kształcenia uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym szczególnie uzdolnionych, | |
| 3. | Prowadzi zajęcia z uczniami w obecności opiekuna stażu lub dyrektora szkoły w wymiarze co najmniej jednej godziny zajęć w miesiącu oraz omawia je z osobą, w obecności której zajęcia zostały przeprowadzone, | |
| 4. | Prowadzi co najmniej dwie godziny zajęć otwartych dla nauczycieli szkoły oraz dokonuje ich ewaluacji w obecności, w miarę możliwości doradcy metodycznego w zakresie prowadzonych zajęć. | |
| Ocena stopnia spełniania wymagań - § 7 ust. 2 | | |

| | | |
|----------------------|--|--|
| 5. | Uzyskuje pozytywne efekty w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej na skutek wdrożenia działań mających na celu doskonalenie pracy własnej i podniesienie jakości pracy szkoły, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w art. 9e ust. 3 KN – uzyskuje pozytywne efekty w zakresie realizacji zadań odpowiednio na rzecz oświaty, pomocy społecznej lub postępowania w sprawach nieletnich, w związku z zajmowanym stanowiskiem lub pełnioną funkcją . | |
| 6. | Dzieli się wiedzą i doświadczeniem z nauczycielami w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego. | |
| 7. | Dokonuje ewaluacji pracy własnej i wykorzystuje jej wyniki do doskonalenia warsztatu pracy. | |
| 8. | Rozpoznaje potrzeby rozwojowe uczniów i uwzględnia ich w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej . | |
| 9. | Uwzględnia problematykę środowiska lokalnego oraz współczesnych problemów społecznych i cywilizacyjnych. | |
| 10. | Wykorzystuje w codziennej pracy metody aktywizujące ucznia. | |
| 11. | Posługuje się przepisami dotyczącymi systemu oświaty oraz pomocy społecznej albo postępowania w sprawach nieletnich w zakresie funkcjonowania szkoły, w której nauczyciel odbywał staż. | |
| 12. | Korzysta w pracy, zwłaszcza w trakcie prowadzonych zajęć z narzędzi multimedialnych i informatycznych. | |
| Suma punktów: | pkt. | |

Łącznie uzyskana liczba punktów:

Uogólniona ocena pracy: (wpisać właściwą).

Uzasadnienie:

Wymagania i kryteria oceniania nauczyciela po zakończeniu stażu na stopień nauczyciela dyplomowanego

Objaśnienia:

1. Łączna liczba możliwych punktów do uzyskania wynosi **60 pkt.**
2. Stopień spełniania każdego z wskaźników punktowany jest w skali 0 – 3 pkt, gdzie:
 - 1) 0 pkt – nie spełnia/ nie/ nie podejmuje działań w ogóle,
 - 2) 1 pkt – w niewielkim stopniu/podejmuje próby/częściowo/ raczej tak
 - 3) 2 pkt – tak/ często/ w większości efektywnie
 - 4) 3 pkt – zawsze/efektywnie/wyróżniająco
3. Kryteria oceny pracy nauczyciela po zakończeniu stażu na stopień nauczyciela dyplomowanego obejmują kryteria określone w załączniku 1 a, 2 a, 3a oraz 3b.
4. Maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi **309 pkt**, gdzie:
 - 1) na podstawie załącznika 1a – 147 pkt,
 - 2) na podstawie załącznika 2a – 75 pkt,
 - 3) na podstawie załącznika 3a – 60 pkt
 - 4) na podstawie załącznika 3b – 27 pkt

Na podstawie wymagań wg § 4.1. rozporządzenia MEN (Dz.U. z 2018 r., poz. 1133)

| Ocena spełniania wymagań koniecznych na stopień nauczyciela dyplomowanego | | |
|--|---|--------------------|
| Kryterium 1 : Podejmowanie innowacyjnych rozwiązań organizacyjnych, programowych lub metodycznych w prowadzeniu zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych | | |
| L.p. | wskaźniki | Pkt 0-3 |
| 1. | Wdraża w klasie/ grupie/ szkole innowacji programowej/ organizacyjnej/ metodycznej z zachowaniem procedury przewidzianej w prawie oświatowym. | |
| 2. | Opracowuje lub bierze udział w opracowaniu autorskiego programu nauczania. | |

| | | |
|---|--|--|
| 3. | Prowadzi zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów/ zdolności uczniów w formie kółek zainteresowań/ kółek naukowych/ zespołów badawczych. | |
| Kryterium 2: Pobudzanie inicjatywy uczniów poprzez inspirowanie ich do działań w szkole szkoły i środowisku pozaszkolnym oraz sprawowanie opieki nad uczniami podejmującymi te inicjatywy. | | |
| 4. | Organizuje i przeprowadza konkursy /zawody szkolne/ międzyszkolne, pozapredmiotowe oraz opracowuje pełną dokumentację wraz z kryteriami oceny, przebiegiem, harmonogramem; pozyskuje sponsorów nagród, przestrzega zasad ochrony danych osobowych uczestników z poza szkoły, zgodnie z RODO i wewnętrzną polityką bezpieczeństwa danych osobowych. Przygotowuje uczniów do konkursów prozdrowotnych, ekologicznych, środowiskowych, promujących zasady zdrowego żywienia. | |
| 5. | Uzyskiwanie przez uczniów tytułu laureata/olimpijczyka w olimpiadach / zawodach/ konkursach o zasięgu ogólnopolski / wojewódzkim/ powiatowym. | |
| 6. | Sprawuje opiekę nad grupą wolontariuszy podejmujących okresowo działalność na rzecz środowiska lokalnego/ społeczności lokalnej/ biorącej udział w akcjach charytatywnych z własnej inicjatywy lub prowadzonych przez inne podmioty. / Sprawowanie stałej opieki przez grupę uczniów nad miejscami pamięci narodowej/ | |
| 7. | Organizuje imprezy szkolne, okolicznościowe, apele, akademie, spotkania integracyjne z rodzicami, wyjazdy na „zielone/ białe szkoły”. | |
| Kryterium 3: Prowadzenie oraz omawianie zajęć otwartych dla nauczycieli i rodziców. | | |
| 8. | Organizuje i prowadzi co najmniej jedną lekcję pokazową w roku szkolnym i prezentuje np. <i>nowoczesnych metod kształcenia, sposobów indywidualizowania procesu nauczania w bieżącej pracy, innowacji dydaktycznej lub metodycznej.</i> | |
| 9. | Organizuje i prowadzi co najmniej 2 lekcje otwarte, w miarę możliwości w obecności doradcy metodycznego, dla nauczycieli odbywających staż na stopień nauczyciela kontraktowego lub mianowanego, wraz z jej omówienie w obecności obserwatorów. | |
| 10. | Opracowuje lub bierze udział w opracowaniu „banku” scenariuszy lekcji oraz udostępnianie ich nauczycielom prowadzącym ten sam rodzaj zajęć/ nauczycielom realizującym zastępstwo za nieobecnego nauczyciela/ | |

| | | |
|--|---|--|
| | nauczycielom rozpoczynającym pracę w szkole lub nauczanie tej edukacji | |
| Kryterium 4: Wykorzystywanie wiedzy i umiejętności nabytych w wyniku doskonalenia zawodowego do doskonalenia własnej pracy oraz pracy szkoły. | | |
| 11. | Uzyskuje dodatkowe kwalifikacje na kursach kwalifikacyjnych, studiach podyplomowych, uzyskanie stopnia naukowego, w szczególności w zakresie pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i rozwojowymi. | |
| 12. | <p>Przyjmuje i realizuje zadania , w których nauczyciel wykorzystuje nabytą wiedzę lub umiejętności np.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • przeprowadzenie analizy wyników egzaminów zewnętrznych z wykorzystaniem techniki EWD, • współpraca w prowadzeniu strony internetowej szkoły, innych sposobów promocji szkoły na stronach internetowych, • przygotowania prezentacji multimedialnych na potrzeby RP, RR, na zajęcia, targi edukacyjne, wystawy, • opracowanie raportów i ich prezentacji z wewnętrznej ewaluacji pracy szkoły, • udział w opracowaniach IPET-ów oraz dokonywania oceny efektywności pomocy psychologiczno-pedagogicznej, • współudział w opracowaniu Programu wychowawczo-profilaktycznego w oparciu o wcześniej przeprowadzona diagnozę, • inne. | |
| 13. | Opracowuje materiały szkoleniowe do samokształcenia nauczycieli; udostępnia ich, udziela pomocy zainteresowanym w ich zrozumieniu i stosowaniu. | |
| 14. | <p>Pracuje w zespole wychowawczym, rozwiązuje problemy wychowawcze w porozumieniu z pedagogiem szkolnym, innymi specjalistami, zatrudnionymi w szkole. lub</p> <p>Prowadzi konsultacje dla uczniów i rodziców w zakresie poradnictwa psychologicznego, pomocy w rozwiązywaniu problemów wychowawczych</p> <p>W ramach spotkań z rodzicami prowadzi” pedagogizację” rodziców; zaprasza specjalistów z zakresu psychologii rozwojowej, radzi sobie w sytuacjach kryzysowych, z niepowodzeniami szkolnymi, stresem itp.</p> | |

| Kryterium 5: Realizowanie powierzonych funkcji lub innych zadań zleconych przez dyrektora szkoły. | | |
|--|--|--|
| 15. | Prowadzi z własnej inicjatywy zajęć wspierających rozwój ucznia oraz zajęć wyrównujących jego szanse edukacyjne. | |
| 16. | Sprawuje funkcje: <ul style="list-style-type: none"> • przewodniczącego zespołu nauczycielskiego, • opiekuna samorządu, koła wolontariatu, • opiekuna drużyny harcerskiej, koła naukowego, SKS-u, innej młodzieżowej organizacji, etc. | |
| 17. | Wykonuje pozaobowiązkowe zadania na rzecz szkoły np.: <ul style="list-style-type: none"> • sporządzanie protokołów RP, • aktualizacji wewnętrznej dokumentacji np.. statutu, regulaminów, in., • członka komisji inwentaryzacyjnej, • opiekuna na wycieczkach, „zielonych szkołach”, biwakach, • prowadzenie kroniki szkolnej, • opieka nad szkolnym muzeum, Izbą Pamięci, • współudział w przygotowaniu unijnych projektów, aplikacji grantowych, • inne. | |
| 18. | Przygotowuje apele, uroczystości, obchody wydarzeń historycznych i rocznicowych dla uczniów/ społeczności lokalnej/ miejskich. | |
| 19. | Bierze udział w opracowywaniu i realizacji wniosków z nadzoru pedagogicznego np. <i>opracowanie programu naprawczego</i> . | |
| 20. | Pozyskuje wyposażenie pracowni szkolnej w sprzęt i wyposażenie wspomagające proces nauczania uczniów z niepełnosprawnościami ruchowymi we współpracy np. PEFRON-em, stowarzyszeniami na rzecz dzieci chorych, itp. | |
| Suma punktów: | pkt. | |

Część II – dotyczy wymagań wg § 8.1 Rozporządzenia MEN w sprawie awansu zawodowego nauczycieli (Dz. U. z 2018 r., poz.)

**Karta oceny realizacji planu rozwoju zawodowego
nauczyciela mianowanego**

Objaśnienia:

1. Łączna liczba możliwych punktów do uzyskania wynosi **27 pkt.**

| Ocena spełniania wymagań na stopień nauczyciela dyplomowanego | | |
|--|---|------------|
| Realizacja obowiązków przez nauczyciela - § 8 ust. 1 | | |
| L.p. | Realizacja obowiązków | Pkt 0-3 |
| 1. | Podejmuje działania mające na celu doskonalenie warsztatu i metod pracy, w tym doskonalenie umiejętności stosowania technologii informacyjnej i komunikacyjnej. | |
| 2. | Realizuje zadania służące podniesieniu jakości pracy szkoły. | |
| 3. | Pogłębia wiedzę i umiejętności służące własnemu rozwojowi oraz podniesieniu jakości pracy szkoły, samodzielnie lub przez udział w różnych formach doskonalenie zawodowego. | |
| 4. | Przeprowadza co najmniej trzy godziny zajęć otwartych dla nauczycieli, w tym z innych szkół oraz dokonuje ich ewaluacji, w obecności, w miarę możliwości doradcy metodycznego w zakresie prowadzonych zajęć lub nauczyciela konsultanta albo przedstawiciela organu sprawującego nadzór pedagogiczny. | |
| Ocena stopnia spełniania wymagań - § 8 ust. 3 | | |
| 5. | Wykorzystuje w codziennej pracy dydaktycznej narzędzia multimedialne i informatycznych oraz metod aktywizujących, sprzyjających procesowi | |

| | | |
|----------------------|--|------------|
| | uczenia | |
| 6. | Dzieli się wiedzą i doświadczeniem z innymi nauczycielami, w tym przez prowadzenie otwartych zajęć, w szczególności dla nauczycieli stażystów i nauczycieli kontraktowych, prowadzi zajęcia dla nauczycieli w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego lub innych zajęć. | |
| 7. | Poszerza zakres działań szkoły, w szczególności dotyczących zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych | |
| 8. | Realizuje co najmniej dwa z następujących działań: | |
| a | Opracowanie i wdrożenie programu lub innowacji lub działań edukacyjnych, wychowawczych, opiekuńczych lub innych związanych z oświatą, powiązanych ze specyfiką szkoły i placówki, w szczególności z uwzględnieniem uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi | |
| b | Wykonywanie zadań opiekuna stażu, opiekuna praktyk, doradcy metodycznego, przewodniczącego zespołu zadaniowego, koordynatora wolontariatu, koordynatora projektu, kuratora społecznego, egzaminatora okręgowej komisji egzaminacyjnej, rzeczoznawcy do spraw podręczników | |
| c | Uzyskanie umiejętności posługiwania się językiem obcym na poziomie zaawansowanym, a w przypadku nauczycieli języków obcych – uzyskanie umiejętności posługiwania się drugim językiem obcym na poziomie zaawansowanym | |
| d | Opracowanie autorskiej pracy z zakresu oświaty lub rozwoju dziecka opublikowanej w czasopiśmie branżowym lub w formie książki albo innej zwartej publikacji | |
| Suma punktów: | | pkt. |

Łącznie uzyskana liczba punktów:

Uogólniona ocena pracy: (wpisać właściwą).

Uzasadnienie:

Wymagania i kryteria oceniania nauczyciela dyplomowanego

Objaśnienia:

1. Łączna liczba możliwych punktów do uzyskania wynosi **48 pkt.**
2. Stopień spełniania każdego z wskaźników punktowany jest w skali 0 – 3 pkt, gdzie:
 - 1) 0 pkt – nie spełnia/ nie/ nie podejmuje działań w ogóle,
 - 2) 1 pkt – w niewielkim stopniu/podejmuje próby/częściowo/ raczej tak
 - 3) 2 pkt – tak/ często/ w większości efektywnie
 - 4) 3 pkt – zawsze/efektywne/wyróżniająco

a za realizację jednego z punktów spośród I -V, wskazanych dla kryterium 3 przyznaje się od 0 -3 punktów. Nie dokonuje się oceny stopnia realizacji wszystkich wymienionych wskaźników w kryterium trzecim.

2. Kryteria oceny pracy nauczyciela dyplomowanego obejmują kryteria określone w załączniku 1 a, 2 a, 3a oraz 4a.
3. Maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi **330 pkt**, gdzie:
 - 1) na podstawie załącznika 1a – 147 pkt,
 - 2) na podstawie załącznika 2a – 75 pkt,
 - 3) na podstawie załącznika 3a – 60 pkt
 - 4) na podstawie załącznika 4a – 48 pkt

Na podstawie wymagań wg § 5.1. rozporządzenia MEN (Dz.U. z 2018 r., poz. 1133)

| Wymagania do oceny pracy nauczyciela dyplomowanego | | |
|---|--|--------------------|
| Kryterium 1: Ewaluacja własnej pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, wykorzystywanie jej wyników do doskonalenia własnej pracy i pracy szkoły. | | |
| Lp. | wskaźniki | Pkt 0-3 |
| | Uzyskuje wysokie efekty w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej – osiąga wysoki poziom nauczania, aktywnie przygotowuje | |

| | | |
|---|--|--|
| 1. | swoich uczniów do udziału w różnego rodzaju konkursach, uczniowie pod jego kierunkiem odnoszą sukcesy. | |
| 2. | Monitoruje swoje działania – diagnozuje poziom swojej pracy , buduje narzędzia pomiaru, wykorzystuje diagnozy szkolne w zależności od potrzeb. | |
| 3. | Prowadzi regularne badania wyników nauczania dokonując analizy jakościowej i ilościowej, pozyskuje opinię o swojej pracy. | |
| 4. | Analizuje działania i formułuje wnioski i rekomendacje doskonalące pracę szkoły, wykorzystuje wnioski i wyniki przeprowadzonych badań, wyniki ewaluacji wewnętrznej i zewnętrznej, wnioski z nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły. | |
| 4 | Opracowanie autorskich materiałów ćwiczeniowych lub materiałów pomocniczych, pomocy dydaktycznych także z wykorzystaniem technologii IT wspomagających proces uczenia się uczniów. | |
| 5. | Opracowanie lub udział w opracowaniu sposobów realizacji wniosków z nadzoru pedagogicznego dotyczących podniesienie efektywności nauczania. | |
| 6. | Przeprowadzenie co najmniej jednej lekcji pokazowej w roku szkolnym i zaprezentowanie np. <i>nowoczesnych metod kształcenia, sposobów indywidualizowania procesu nauczania w bieżącej pracy, innowacji dydaktycznej lub metodycznej.</i> | |
| 7. | Organizuje imprezy o dużych walorach dydaktycznych i wychowawczych. Osiąga pozytywne efekty w pozalekcyjnej pracy z uczniem. | |
| 8. | Samodzielnie doskonali swój warsztat zawodowy, podnosi swoje kompetencje poprzez studia, kursy kwalifikacyjne i inne. | |
| Kryterium 2: Efektywne realizowanie zadań na rzecz ucznia we współpracy z podmiotami zewnętrznymi. | | |
| 10. | Przygotowuje aplikacje, wnioski do projektów edukacyjnych, finansowanych ze środków unijnych lub wydatków strukturalnych, | |

| | | |
|--|---|--|
| | zwiększających szanse edukacyjne uczniów. | |
| 11. | Współpracuje z organizacjami i instytucjami – GOPS, Parafia, Poradnia PP, Policja, Straż Pożarna, fundacje, stowarzyszenia i inne. | |
| 12. | Współpracuje z instytucjami i organizacjami pobudzając inicjatywę uczniów, nauczycieli, inspirując ich do działań widocznych na forum szkolnym i pozaszkolnym. Sprawuje opiekę nad tymi inicjatywami. | |
| 13. | Poszerza zakres działań szkoły, w szczególności dotyczących zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, <i>np. nawiązywanie współpracy międzynarodowej, współpracy z uczelniami, klubami sportowymi, instytucjami, pracodawcami i aktywny udział w dalszych działaniach.</i> | |
| 14. | Prezentuje umiejętności pracy dydaktycznej i metodycznej na zorganizowanych konferencjach międzyszkolnych, gminnych, powiatowych lub wojewódzkich/ Organizacja międzyszkolnych zawodów sportowych, konkursów i olimpiad/ Imprezach o charakterze lokalnym. | |
| Kryterium 3: Realizacja co najmniej dwóch z następujących działań | | |
| I. | <p>Opracowywanie i wdrażanie innowacyjnych programów nauczania, programów wychowawczo – profilaktycznych lub innych programów wynikających ze specyfiki szkoły lub zajmowanego stanowiska, z uwzględnieniem potrzeb uczniów :</p> <p><i>Nauczyciel</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Opracowuje program innowacyjny na podstawie rozpoznanych potrzeb uczniów, • Wykazuje się umiejętnością opracowywania i wykorzystania innowacyjnych rozwiązań programowych dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz profilaktycznych, • Wdraża rozwiązania programowe, które skutkują pozytywnymi efektami dla uczniów i przyczyniają się do podniesienia jakości pracy szkoły, • Opracowuje i draża z sukcesem pedagogicznym własne programy , projekty edukacyjne, nowatorskie rozwiązania metodyczne. | |
| II. | Upowszechnianie dobrych praktyk edukacyjnych, w szczególności przygotowanie autorskiej publikacji z zakresu oświaty: | |

| | | |
|----------------------|---|--|
| | <p>Nauczyciel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Publikuje własne opracowania metodyczne i inne adresowane do nauczycieli na stronach internetowych, prasie lub opracował podręcznik, artykuł, materiał metodyczny we współpracy z instytucją lub pod jej patronatem, • Wymienia się doświadczeniami dotyczącymi metodyki nauczania lub rozwiązywania problemów wychowawczych np. w sieciach współpracy i samokształcenia, podczas konferencji, warsztatów, seminariów tematycznych. | |
| III. | <p>Przeprowadzanie ewaluacji działań wynikających z pełnionej funkcji lub zadań związanych z oświatą realizowanych poza szkołą oraz wykorzystywanie jej wyników do podnoszenia jakości pracy szkoły:</p> <p>Nauczyciel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Współpracuje z instytucją naukową w zakresie prowadzenia badań z zakresu oświaty i wykorzystuje je we własnej pracy lub pracy szkoły, • Przeprowadził autoewaluację działań wynikających z pełnionych funkcji, • Wdraża rekomendacje skutkujące podniesieniem jakości pracy szkoły w zakresie dydaktyki, wychowania i opieki, co przynosi wymierne efekty pracy szkoły. | |
| IV. | <p>Współpraca z Centralną Komisją Egzaminacyjną lub okręgową komisją egzaminacyjną, w szczególności w charakterze egzaminatora, autora zadań lub recenzenta, placówkami doskonalenia nauczycieli lub szkołami wyższymi w zakresie opieki nad studentami odbywającymi praktyki pedagogiczne:</p> <p>Nauczyciel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wykonuje zadania egzaminatora OKE, autora zadań, recenzenta CKE lub OKE lub wykonuje inne zadania we współpracy z CKE lub OKE, • Współpracuje z placówkami doskonalenia nauczycieli – prowadzi warsztaty dla nauczycieli, opracowuje materiały metodyczne itp. • Współpracuje ze szkołami wyższymi – pełni funkcje opiekuna praktyk studenckich, prowadzi zajęcia otwarte dla studentów. | |
| Suma punktów: | pkt. | |

Uzyskana liczba punktów:

1. Za arkusz 1a -
2. Za arkusz 2a -
3. Za arkusz 3a -
4. Za arkusz 4a -

Łącznie uzyskana liczba punktów:, co stanowi %

Uogólniona ocena pracy: (*wpisać właściwą*).

Uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....